**朝陽科技大學 行銷與流通管理系學會**

**系學會費-退費申請表**

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 系級 |  | | 學號 | | | | |  | | | 申請人姓名 | |  | |
| 連絡電話 |  | | 地址 | | | | |  | | | | | | |
| 監護人姓名 | |  | | | | 監護人連絡電話 | | | | |  | | | |
| 匯入戶名 |  | | | | | | 匯入帳號 | | -請註明銀行機構及分行名稱 | | | | | |
| 退費事由：  □日間部四技當然會員退費申請  □轉系、轉學、休學**(附證明文件)**  □其他  系學會費說明：   1. 系服+系外套 2. 迎新宿營 3. 在學期間系學會及學校所辦的任何活動經費   本人 已詳讀退費辦法，並同意內容遵守退費流程。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請人簽章 | | | | 監護人簽章 | | | | | | | | 班級導師簽章 | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
| 系學會財務長簽核 | | | | 系學會會長簽核 | | | | | | | | 指導老師簽核 | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
| 退費金額： | 仟 | | | | 佰 | | | | | 拾 | | | | 元 |

**註：本張表格必須蓋有行銷與流通管理系學會章戳，否則視同無效。**

朝陽科技大學第十二屆行銷與流通管理系學會製

★退費辦法

依據本會財務管理辦法第五條 退費方式說明：

一、日間部四技當然會員申請時間必須在新學年度一個月內(開學日起三十天內)，得申請退費。

二、若有轉系、轉學、休學，提出相關證明並經指導老師同意，得申請退費。

例如：該生繳納系學會費4,800元

扣除系服系外套、迎新宿營之費用為1,200元，平均分攤至八學期，一學期為150元，若於二年級第一學期申請退費，則退費金額為1,200-(150×3)=750元，如下表:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年級 | 學期 | 四技 | 說明 |
| 一年級 | 上（第一學期） | 1,050 | 因各學年度預算於開學前均擬訂完成，退費必須扣除各學年度已執行經費。 |
| 下（第二學期） | 900 |
| 二年級 | 上（第一學期） | 750 |
| 下（第二學期） | 600 |
| 三年級 | 上（第一學期） | 450 |
| 下（第二學期） | 300 |
| 四年級 | 上（第一學期） | 150 |
| 下（第二學期） | 0 |